

Naročnik:
Občina Lovrenc na Pohorju
Spodnji trg 8
2344 Lovrenc na Pohorju

Št.: JN 430-0003/2011

Datum: 08.04.2011

Predmet javnega naročila: Rekonstrukcija LC izven naselja – LC Slepnica – Hojnik kapela –
2.faza

VSEBINA

V skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011 – v nadaljevanju ZJN-2))

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
3. PONUDBA
4. VZOREC POGODBE
5. PREDRAČUN
6. NAVEDBA VRSTE FINANČNIH ZAVAROVANJ
7. DRUGI OBRAZCI, DOLOČENI Z NAVODILOM ZA IZDELAVO PONUDBE
8. POPISI DEL

Odgovorna oseba naročnika
župan
Joško Manfreda

Naročnik:
Občina Lovrenc na Pohorju
Spodnji trg 8
2344 Lovrenc na Pohorju

Št.: JN-430-0003/2011

Datum: 08.04.2011

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na portalu javnih naročil dne....., pod številko objaveje bil objavljen javni razpis po **odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2.**

Vabimo vas, da podate Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba naročnika je **Mihaela Brezovnik, univ.dipl.prav.**

• tel. št.: 02 630 05 51 telefaks: 02 630 0560 e-pošta: mihaela.brezovnik@lovrenc.si

Ponudbe je treba oddati najkasneje do 22.4.2011 do 09.00 ure.

Javno odpiranje ponudb bo **22.4.2011 ob 10.00 uri** v prostorih naročnika

Projekt je delno sofinanciran s strani Službe vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko iz naslova (koriščenje deleža sredstev občine za sofinanciranje investicij v skladu z določili 23. člena Zakona o financiranju občin – ZFO-1)

Odgovorna oseba naročnika
župan
Joško Manfreda

Naročnik:
Občina Lovrenc na Pohorju
Spodnji trg 8
2344 Lovrenc na Pohorju

Št.: JN 430-0003/2011

Datum: 08.04.2011

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
--

1. člen

Naročnik – Občina Lovrenc na Pohorju je v skladu z ZJN-2, na Portalu javnih naročil dne, pod številko objave JN1....., objavil obvestilo javnem naročilu po odprtem postopku. Predmet javnega naročila je: **Rekonstrukcija LC izven naselja – LC Slepnica – Hojnik kapela – 2. Faza.**

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2. člen

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Ponudnik odda ponudbo po varianti A in varianti B, ki so razvidne pri predračunu.

3. člen

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

- Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-3);
- Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila (OBR-4);
- Izjava o posredovanju podatkov (OBR-5);
- Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-6);
- Izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih (OBR-7);
- Izjava o roku izgradnje (OBR-8)
- Seznam strokovnega kadra (OBR-9)
- Seznam podizvajalcev (OBR-9A)
- Izjava o referencah (OBR-10)
- Potrdilo (OBR-10/A)
- Izjava o referencah odgovornega vodje del (OBR-10B)
- Izjava o strokovnosti in upoštevanju predpisov (OBR-11);
- Garancija za resnost ponudbe (OBR-12);
- Izjava o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-12/A)
- Izjava o izdaji garancije za odpravo pomanjkljivosti (OBR-12/B)
- Predračun (OBR-13)
- Parafiran vzorec pogodbe (OBR-14).

4. člen

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.

Kontaktna oseba bo odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz IV. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Sestanka s ponudniki ne bo.

5. člen

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo šest dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana do tega roka.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika Zapisnik o javnem odpiranju ponudb, vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

6. člen

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

OBČINA LOVRENC NA POHORJU
Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju

Na kuverti mora biti vidna oznaka **“NE ODPIRAJ – PONUDBA”** in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil z navedbo predmeta naročila.

Na hrbtne strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu in bodo pravilno označene.

7. člen

Ponudnik mora ponuditi vsa dela po popisu del.

8. člen

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. Osnovna sposobnost

1. Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08-popr. in 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja.

Da kot ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta.

2. Ponudnik:

- ni v stečajnem postopku;
- njegov član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, ni v postopku zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja;
- na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
- na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb nima neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz drugega odstavka te točke izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Za podizvajalca se po zakonu ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z (izbranim) ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z (izbranim) ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

3. Proti ponudniku ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali za začetek postopka prisilne poravnave, da ni v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da ni opustil poslovno dejavnost ali ni v katerem koli podobnem položaju.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

4. Da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

5. Ponudniku ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujšo kršitev poklicnih pravil ter da ni pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

6. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: izjava o posredovanju podatkov. **(OBR-5)**

7. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc. **(OBR-6)**

B. Poklicna sposobnost:

8. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register .

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

9. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

C. Ekonomska in finančna sposobnost:

10. Ponudnik mora imeti plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju pogojev. **(OBR-4)**

11. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.

Dokazilo: izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih. **(OBR-7)** **Ponudniki morajo predložiti obrazec BON-2 oziroma BON-1/SP, izdanega s strani AJ PES.**

12. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok , ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: izjava o neblokiranih računih in plačilnih pogojih. **(OBR-7)**

D. Kadrovske tehnične sposobnosti

13. Da je ponudnik sposoben delo opraviti v dogovorjenem roku 122 dni.

Dokazilo: izjava ponudnika o roku izgradnje **(OBR-8)**

14. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

Dokazilo: ponudnik predloži seznam strokovnega kadra **(OBR-9)**

15. Da bo ponudnik izvajal dela s podizvajalci, s katerimi bo sklenil pogodbe.

Dokazilo: seznam podizvajalcev **(OBR-9A)**

16. Da je ponudnik v zadnjih treh letih že izvajal dela, podobna razpisanim in predloži ustrezno potrdilo.

Dokazilo: izjava ponudnika o referencah in potrdilo naročnika **(OBR-10, OBR-10A)**

17. Ponudnik mora imeti zaposlenega najmanj enega vodjo del, ki ima ustrezne reference (vodenje vsaj enega objekta, kjer so se izvajala istovrstna dela – nizke gradnje) v zadnjih petih letih, v vrednosti najmanj 120.000,00 EUR (z DDV) pogodbenih del za objekt in da izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po ZGO (Zakon o graditvi objektov). V primeru, da oseba ni zaposlena pri ponudniku, mora z navedeno osebo imeti sklenjeno pogodbeno razmerje, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del.

Dokazilo: izjava o potrditvi zahtevanega pogoja, fotokopija pogodbe in dokazilo o izpolnjevanju pogoja za vodjo del (IZS) **(OBR-10B)**.

18. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

Dokazilo: izjava ponudnika, da bo dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora **(OBR-11)**

19. Ponudnik mora vse gradbene odpadke hraniti ali začasno skladiščiti na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja in je zbiralcu odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem ali prevozniku gradbenih odpadkov za njihovo odpremo predelovalcu ali odstranjevalcu gradbenih odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/2008).

Dokazilo: Izjava ponudnika **(OBR-15)**

Naročnik bo priznal sposobnost vsem gospodarskim subjektom - ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz 8. člena in predložili ustrezna dokazila oz. izjave.

9. člen

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila iz 8. člena so lahko v kopijah vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

10. člen

Ponudnik mora navesti vrednost ponudbe v evrih.

Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špediterske, material in montaža,) popuste in rabate. Ponudnik mora DDV prikazati posebej.

Navesti mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da dobljene vrednosti sešteje in jih posebej prikaže v predračunu.

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno naslednje merilo: **najnižja cena ponudbenega predračuna.**

Cene na enoto mere so v času trajanja pogodbe fiksne.

11. člen

Ponudnik mora predložiti:

1. Garancijo za resnost ponudbe (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) v višini 5.000,00 EUR **(OBR-12)**.

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

2. Original izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec **(OBR- 12A)**.

3. Original izjava banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 10 % pogodbene vrednosti in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec **(OBR-12B)**.

Garancija in izjave morajo biti v originalu. Finančno zavarovanje mora veljati za čas veljavnosti ponudbe.

12. člen

Dodatne variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

13. člen

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Nosilec posla tudi sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezno finančno zavarovanje. Ne glede na to tudi drugi soponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 8. člena A. in B. od 01. do 09. točke, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

14. člen

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

15. člen

Ponudba mora veljati do vključno 31.08.2011

16. člen

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani parafirati in žigosati.

17. člen

Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

18. člen

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

19. člen

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/07 ZRPJN-UPB5) vložī vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in /ali razpisno dokumentacijo, se lahko vložī najkasneje v 10 dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu oziroma dostopnosti razpisne dokumentacije.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso v znesku 2.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 22. členom Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vložī zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se vložī v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Odgovorna oseba naročnika
župan
Joško Manfreda

PONUDBENA DOKUMENTACIJA
OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudnik: _____

Naročnik : _____

P O N U D B A, št. _____

Na podlagi obvestila o javnem naročilu objavljenega na Portalu javnih naročil, JN _____ z dne _____, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oziroma ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Številka telefaksa

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

Naročnik: _____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA IN SPREJEM POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08-popr. in 39/09): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in pranje denarja.

Da kot njegov ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

2. Da:

- nismo v stečajnem postopku;
- naš član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, ni v postopku zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja;
- na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika;
- na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb nimamo neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika.

3. Da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali nismo v katerem koli podobnem položaju;

4. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem, da nam ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana veliko strokovna napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,

5. Da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena predmetnega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

6. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana naša dejavnost, o vpisu register poklicev ali trgovski register.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi v AJPES (Poslovni register Slovenije) v _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih
- da imamo plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Naročnik bo za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, za preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 1. in 2. točke te izjave za sodelovanje zaprosil pristojne organe v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik _____

OBR-5

Naročnik _____

IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vloška: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik: _____

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik _____,

za namene javnega razpisa _____

_____ objavljene na Portalu javnih naročil z dne _____, pod številko objave _____, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščen za zastopanje:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

stalno bivališče _____.

c) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,

Stalno bivališče _____.

*Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis
» _____«, objavljen na
Portal javnih naročil.*

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

Naročnik : _____

**IZJAVA O NEBLOKIRANIH RAČUNIH
IN
PLAČILNIH POGOJIH**

Izjavljamo,

- da v zadnjih šestih (6-ih) mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih transakcijskih računov,
- da nudimo _____ dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

Naročnik : _____

IZJAVA O ROKU IZGRADNJE

Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti:

Začetek: maj 2011 in konec avgusta 2011

Rok izvedbe ...122 dni.....

V primeru zamude pri izvedbi del bomo poravnali pogodbeno kazen.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis » _____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

Naročnik : _____

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

SEZNAM STROKOVNEGA KADRA

Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.

Odgovorni vodja del bo g.in ima naslednjo izobrazbo:

.....in licenco za odgovornega vodjo del.

Na dan 31.03.2011 smo imeli naslednje število zaposlenih: _____

Priloga: fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del in kopija potrdila o vpisu v imenik pri IZS

(seznam najpomembnejšega strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila po izobrazbi in številu delavcev v delovnem razmerju; navedete strokovno izobrazbo in število delavcev določene izobrazbene strukture)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

Naročnik : _____

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Pri izvedbi javnega naročila bo sodeloval naslednji podizvajalec:

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Količina del	
Vrednost del	
Okvirni roki izvedbe del	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik: _____

OBR-10

Naročnik : _____

IZJAVA

O referencah za opravljena podobna obnovitvena dela:

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH:

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	leto realizacije	vrednost pogodbe
-------------------	-----------------	------------------	------------------

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv)

(naslov)

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv)

(naslov)

za nas izvajal naslednje gradnje

v vrednosti

v obdobju od do

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradne izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila:

Ponudnik: _____

OBR-10B

Naročnik : _____

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL

Odgovorni vodja del bo _____ in ima naslednjo izobrazbo:

_____ in

Izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po ZGO.

Odgovorni vodja del je v zadnjih petih letih vodil izgradnjo naslednjih objektov:

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe in vrsta objekta	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Priloga: Fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovorne vodje.

V primeru, da oseba ni zaposlena pri ponudniku, ponudnik predloži fotokopijo dokazila o pogodbenem razmerju.

Fotokopijo dokazila o vpisu v imenik pri IZS (lahko tudi on-line natisnjen izpis).

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

Ponudnik _____

Naročnik _____

IZJAVA

O STROKOVNOSTI IN UPOŠTEVANJU PREDPISOV

Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

Da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

VZOREC**GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: _____

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim v Uradnem listu RS, št._____, z dne_____, za

za potrebe naročnika _____, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti upravičencu bančno garancijo v višini 5.000,00 EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do _____ ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v _____.

Banka
(žig in podpis)

PONUDNIK

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis

za: _____

—

(ocenjena vrednost EUR _____), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil JN
..... z dne

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši _____ dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % pogodbene vrednosti in jo bo predložil, če bo izbran kot izvajalec.

Datum:.....

Žig in podpis banke:

PONUĐNIK

OBR-12B

**IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI IN NAPAK V
GARANCIJSKI DOBI**

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis

za: _____

(ocenjena vrednost EUR _____), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil JN

..... z dne

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v našidobil garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi, v višini 10 % pogodbene vrednosti in jo bo predložil, če bo izbran kot izvajalec.

Datum:

Žig in podpis banke

VZOREC POGODBE

OBČINA LOVRENC NA POHORJU
Spodnji trg 8
2344 Lovrenc na Pohorju

ki jo zastopa _____

(v nadaljevanju: naročnik)

matična številka: _____ identifikacijska številka za DDV: _____

in

/POLNI NAZIV IZVAJALCA, polni naslov/

ki jo/ga zastopa/ **ime in priimek zakonitega zastopnika**

(v nadaljevanju: izvajalec)

matična številka: **/števila/**

identifikacijska številka za DDV: SI **/števila/**

bančni račun številka: **/števila/**, odprt pri **/naziv banke/**

sta dogovorila in sklenila naslednjo

GRADBENO POGODBO št. _____

1. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

Predmet _____ pogodbe
 je _____

Cene po enoti mere so fiksne in vsebujejo vse potrebne stroške, rabate in popuste.

Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po predračunu številka _____.

V primeru, da naročnik ne bo mogel izvesti del v celotnem obsegu, se lahko obseg del po tej pogodbi zmanjša. Naročnik in izvajalec se bosta o morebitnem novem obsegu del, ki se izvede, dogovorila z aneksom k tej pogodbi.

Projekt je delno sofinanciran s strani Službe vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko iz naslova (koriščenje deleža sredstev občine za sofinanciranje investicij v skladu z določili 23. člena Zakona o financiranju občin – ZFO-1).

2. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 2.1. Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz I. točke te pogodbe in ob tem vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravilih gradbene stroke.

Naročnik in izbran izvajalec bosta s terminskim planom izvedbe del uskladila terminski plan porabe sredstev.

- 2.2. Naročnik se zavezuje izvajalcu pred pričetkom del predložiti in predati:
- ustrezna dovoljenja,
 - popis del oz. specifikacijo potrebnih del.
 - projektno dokumentacijo je izdelalo podjetje.....
pod številko.....

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeti dokumentacijo podrobno preučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del preveriti dejansko stanje na terenu.

- 2.3. Izvajalec se zavezuje, da bo pred izvedbo del pridobil podatke o podzemnih komunalnih vodih.

- 2.4. Izvajalec se zavezuje, da bo investitorju/naročniku predal geodetski načrt novega stanja zemljišča. Ta mora biti izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Ur.L. RS, št. 40/2004).

Geodetska izmera gospodarske javne infrastrukture, ki je pod površjem (vodovod, toplovod, kanalizacija,...), mora biti izvedena pred zasutjem. Posnete morajo biti vse lomne točke vodov (Y,X,h), vsi montažni elementi, križanja ter druge karakteristične točke, ki morajo vsebovati ustrezen opis. Vsi podatki gospodarske javne infrastrukture morajo biti pripravljeni v skladu z zahtevami izvajalcev gospodarskih javnih služb, v skladu s Pravilnikom o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Ur.L. RS, št. 9/2004) ter v skladu z Izmenjevalnim formatom elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI, ki je objavljen na www.gu.gov.si.

Natančnost izmere (horizontalna in višinska) mora biti vsaj enaka kot to določa 35. člen Pravilnika o urejanju mej ter spreminjanju in evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru (Ur. L. RS, št. 8/2007), to je 4 centimetre (daljša polos standardne elipse zaupanja). Geodetski načrt mora vsebovati tudi certifikat geodetskega načrta, v kolikor pa gre za gospodarsko javno infrastrukturo, mora vsebovati tudi izjavo odgovornega geodeta v skladu z zahtevami za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture.

Izvajalec mora oddati geodetski načrt novega stanja zemljišča in elaborat za vpis v kataster GJI v digitalni obliki naročniku. Izvajalec je dolžan geodetski načrt in elaborat popraviti v skladu s pripombami kontrole.

- 2.5. Izvajalec se zavezuje, da bo na posebno pisno zahtevo naročnika pri instituciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave, stroške takih preiskav pa bo plačal izvajalec, če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedbenih del, sicer pa naročnik sam.

Izvajalec se zavezuje, da bo notranjo kontrolo kvalitete vgrajenega materiala in geomehanski nadzor zagotavljal izvajalec.

- 2.6. Izvajalec je dolžan upoštevati Pravilnik o načinu označitve in organizacije ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču (Uradni list Republike Slovenije, št. 66/2004) in priskrbeti zahtevane dokumente za kvalitetni prevzem del, vključno z morebitnimi dopolnitvami izvedbene dokumentacije, garancijskimi listi in navodili za uporabo ter vzdrževanje naprav in opreme, kar vse je vkalkulirano v pogodbeni ceni. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.
- 2.7. Izvajalec je dolžan pravočasno predložiti nadzorniku vsa dokazila, ateste, izjave o skladnosti in certifikate o kvaliteti materialov ter ostale podatke, v skladu s postopkom za zagotovitev kontrole kvalitete materialov in jih arhivirati pri vodji gradbišča.

Pri izvedbi projekta je izvajalec dolžan naročniku zagotoviti možnost sprotnega nadzora nad izvajanjem projekta, vključno s periodičnim poročanjem in možnostjo pridobitve poročil na zahtevo, možnost sprotnega vpogleda v vso dokumentacijo ter v samo izvajanje projekta, ter v dokumentacijo o zagotavljanju kakovosti in izvajanju sistema zagotavljanja kakovosti, pregled nad financiranjem s strani drugih financerjev, vračilo sredstev, odpravo nepravilnosti in revizijsko sled.

- 2.8. Izvajalec je dolžan v najkrajšem možnem času popraviti poškodbe, ki jih je povzročil na dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih ter ostalih napravah in oškodovanemu plačati v roku 60 dni morebitno odškodnino.
- 2.9. Izvajalec si mora zagotoviti priključke in pogoje za uporabo elektrike, vode, telekomunikacij in kanalizacije ter morebitno potrebnih drugih energentov.
- 2.10. **Izvajalec projekta se zaveže, da bo pri izvedbi projekta upošteval pravila o javnem naročanju, poročanju ter izvedbi v skladu s predpisi, ki urejajo javno financiranje.**
- 2.11. Sestavni del te pogodbe so tudi razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija ponudnika.

Terminski in finančni plan dogovorita izvajalec in naročnik v roku 8 dni po podpisu pogodbe. Plan organizacije gradbišča mora izvajalec predložiti v roku 8 dni po podpisu pogodbe. Knjigo obračunskih izmer je dolžan izvajalec voditi z dnem začetka prvih aktivnosti na objektu.

3. ROKI IZVEDBE DEL

- 3.1. Izvajalec bo pogodbeno dogovorjena dela izvedel do: _____
- predvideni rok pričetka del je _____;
- 3.2. Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. Izvajalec je uveden v posel z dnem, ko mu je predložena in predana vsa dokumentacija in izpolnjene zahteve iz točke 2.2. te pogodbe.
- 3.3. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:
- * zaradi spremembe investicije – tehnične dokumentacije,
 - * zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika,
 - * zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica

krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

4. MATERIAL IN DELOVNA SILA

- 4.1. Izvajalec je dolžan vsaj 40 % vseh predvidenih del izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delavnem razmerju. Izvajalec lahko zamenja podizvajalce s katerimi je kandidiral na javni razpis, mora pa o tem predhodno obvestiti naročnika in pridobiti njegovo pisno soglasje.

Notranjo kontrolo kvalitete vgrajenega materiala in geomehanski nadzor zagotavlja na lastne stroške izvajalec del.

- 4.2. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Vsak posamezni podizvajalec mora naročniku predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik del namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Za izvajalca bodo pogodbeni dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci

1. [naziv in polni naslov],
Matična številka: [številka],
Davčna številka: [številka],
TRR: [številka],
Predmet del: [opis],
Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],
Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (z DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.
2. [naziv in polni naslov]
ltd.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (izvajalcem), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo izvajalca ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če izvajalec ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena Zakona o javnem naročanju.

5. CENA DEL

- 5.1. Cena pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe, znaša po predračunu, številka /številka/ z dne /datum/, /ponudbena vrednost/ EUR z DDV (oziroma ponudbi z dne _____.)

Cene pogodbenih del po enoti mere so fiksne.

Naročnik bo izvedena dela plačeval 30. dan po uradnem prejemu situacije pri naročniku, na stroškovnem mestu /številka/, konto /številka/. Naročnik bo dela plačal do največ 90 %, preostalih 10 % pa po kvalitativnem prevzemu. Naročnik bo izvajalcu nakazal na osnovi končne situacije in kvalitativnega prevzema del zadržanih 10 % sredstev po tej pogodbi.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca št. pri banki.....

6. OBRAČUN IZVEDENIH DEL

- 6.1. Izvajalec bo izvedene količine del obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo na podlagi končnega obračuna v skladu s terminskim planom. Izstavljenе situacije je izvajalec dolžan potrditi pri nadzornem organu in jo predložiti v potrditev naročniku.

Situacije se izstavlajo do osmega dne v mesecu za pretekli mesec. Če izvajalec ne izstavi mesečne situacije do 8. dne v mesecu za pretekli mesec, se situacija obravnava šele v naslednjem mesecu.

- 6.2. Naročnik je dolžan v nadaljnjih osmih dneh od dneva njenega prejema, situacijo pregledati, nesporni del situacije potrditi, morebitni sporni del situacije pa v okviru tega roka pisno pretekati, sicer se šteje, da je situacija potrjena.

7. OBRAČUN IN PLAČILO ZAMUDNIH OBRESTI

- 7.1. V primeru zamude s plačilom začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila.

8. SPREMEMBA CEN

- 8.1. Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.

- 8.2. V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini, ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca.

9. POGODBENA KAZEN

- 9.1. Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5 ‰ (promile) te vrednosti.

Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

- 9.2. Če se pri primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali takšne napake, ki bistveno vplivajo oz. ovirajo uporabo objekta in katerih odprava traja več kot 3 (tri)

delovne dni, se šteje, da je izvajalec z rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi tudi za vse in za toliko dni, kolikor traja odprava pomanjkljivosti in napak.

10. ŠKODA

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane gospodarska škoda ima naročnik pravico do povrnitve vse nastale gospodarske škode. Če škoda presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse gospodarske škode nad zneskom pogodbene kazni.

11. IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

- 11.1. Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj ob predložitvi končne situacije pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje, dokončana dela prevzeti najkasneje v roku 10 dni, po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega stavka.
- 11.2. O dokončanju del in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:
- * ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
 - * datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
 - * kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del,
 - * opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
 - * morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave
 - * ugotovitev s sprejemom atestov in morebitnih garancijskih listov.
- 11.3. Če se naročnik v roku iz točke 11.1. ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.
- 11.4. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.
- 11.5. Izvajalec mora naročniku predati vso dokumentacijo in mora izvesti dela tako, da lahko naročnik opravi kvaliteten prevzem. Če izvajalec ne opravi del kvalitetno in odpravi ugotovljene nepravilnosti in pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, lahko naročnik naroči izvedbo teh del po drugem izvajalcu na stroške izvajalca. Naročnik v tem primeru zadrži tudi izplačilo neizplačanih zneskov po situacijah.

12. RAZDRTJE POGODBE

- 12.1. Naročnik sme razdreti pogodbo:
- * če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem 10-dnevnom roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
 - * če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 30 dni,
 - * če ga nadzorni organ že tekom gradnje opozori, da izvajalec dela

- * nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi,
- * če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem,
- * če izvajalec ne predloži naročniku v roku 10 dni od podpisa pogodbe Pogodbo o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o graditvi objektov,
- * če izvajalec ne predloži naročniku v roku 10 dni od podpisa pogodbe bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12.2. Izvajalec sme razdreti pogodbo:

- * če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil z zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del,
- * če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

12.3. Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata.

12.4. Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razdrtje pogodbe.

12.5. Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku 15 dni po razdrtju pogodbe.

13. GARANCIJA

13.1. Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku ustrezno obliko finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti. Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v desetih (10) dneh od sklenitve pogodbe.

Trajanje garancije je še 60 (šestdeset) dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del na osnovi aneksa k pogodbi, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset dni) od podpisa aneksa k tej pogodbi novo garancijo za dobro izvedbo del z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

V kolikor v roku 60 dni ne bo uspešno opravljen kvalitetni pregled, bo naročnik zahteval podaljšanje roka garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izvajalec v predpisanem roku ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico unovčiti garancijo za resnost ponudbe.

13.2. Ob primopredaji objekta se izvajalec zavezuje predložiti ustrezno obliko finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% od pogodbene vrednosti z veljavnostjo do 30 (trideset) dni po poteku garancijske dobe.

13.3. Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del in vgrajen material pet (5) let po kvalitetnem prevzemu s strani naročnika.

Za vgrajeni material in opremo pa veljajo garancijski roki proizvajalcev, in sicer:

- 13.4. Garancijski rok začnejo teči z dnem, ko je objekt kot celota zgrajen, tehnično pregledan, s pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene v roku gradnje, ob priliki tehničnega pregleda ali ob priliki primopredaje oz. kvalitetnega prevzema.

14. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

15. VARSTVO PRI DELU

Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe o varstvu in zdravju pri delu in zagotoviti ukrepe o varstvu in zdravju pri delu na gradbišču.

Izvajalec mora imeti sklenjeno pogodbo o zavarovanju odgovornosti po 33. členu Zakona o graditvi objektov. Pogodba o zavarovanju je priloga k tej pogodbi, ki jo izvajalec predloži naročniku v roku 10 dni od podpisa pogodbe.

16. POOBLAŠČENCI STRANK

Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je / ime in priimek, izobrazba/
Nadzorni organ s pristojnostmi po zakonu o graditvi objektov je /naziv organa/
Skrbnik pogodbe s strani naročnika je /ime in priimek/.

17. KONČNA DOLOČILA

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Mariboru.

Določila te pogodbe se presoajajo z uporabo določb OZ (Uradni list Republike Slovenije, št. 97/2007-UPB1).

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsak pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Lovrenc na Pohorju / datum /

/kraj, datum/

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Občina Lovrenc na Pohorju

/skrajšan naziv izvajalca/

[podpis župana in žig]

[podpis zakonitega zastopnika in žig]

Ponudnik: _____

OBR-15

Naročnik : _____

IZJAVA

Izjavljamo,

- da bomo odpadke hranili ali začasno skladiščili na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja in bo zbiralcu gradbenih odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem ali prevozniku gradbenih odpadkov za njihovo odpremo predelovalcu ali odstranjevalcu odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 24/2008);
- da bomo vsaj 40% vseh del izvedli z lastnimi delavci, ki so pri nas v delovnem razmerju.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »_____«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____